

Regolamento di accesso e parcheggio in regime di parcheggio non custodito nell'area regolamentata denominata "Cargo City Nord" dell'aeroporto di Milano Malpensa - Condizioni generali di contratto per offerta al pubblico. Ex art. 1336 c.c. Di servizio di parcheggio non custodito

1. Premesse

1.1. Le Condizioni Generali di Contratto contenute nel presente Regolamento disciplinano il rapporto di natura privatistica tra il soggetto (l' "Utente") che accede all'area di parcheggio denominata "Cargo City Nord" presso l'Aeroporto di Milano Malpensa ("parcheggio") ed usufruisce del servizio di sosta non custodita del veicolo nelle specifiche aree indicate e la Società per azioni Esercizi Aeroportuali S.E.A., con sede in Segrate, presso l'Aeroporto di Milano Linate, in qualità di Gestore aeroportuale in virtù di vigente Convenzione di affidamento sottoscritta con E.N.A.C. ("di seguito "SEA"). La sola gestione operativa delle aree di sosta regolamentate/parcheggio è affidata da SEA alla società APCOA Italia S.p.A. ("APCOA" e/o "Gestore Operativo").

2. Oggetto

- 2.1. Il presente Regolamento disciplina le regole di accesso e di parcheggio/sosta dei mezzi autorizzati che usufruiscono dell'area regolamentata sulla base del ritiro del biglietto d'ingresso, dell'utilizzo del sistema di telepedaggio, dell'utilizzo di tessere di prossimità, inclusi i conducenti dei mezzi che hanno stipulato un contratto per l'utilizzo periodico dei posti di parcheggio con la società SEA.
- 2.2. Il parcheggio e la sosta di un veicolo all'interno delle aree regolamentate messe a disposizione da SEA non costituiscono alcun obbligo di custodia e/o di deposito in capo a quest'ultima, né in capo ad APCOA. Si evidenzia, pertanto, che il deposito, così come la custodia del veicolo e degli eventuali altri oggetti contenuti all'interno del veicolo NON sono oggetto del presente Regolamento, né del contratto di parcheggio. La disciplina qui riportata riguarda esclusivamente l'accesso del veicolo e l'utilizzo ed occupazione temporanei delle presenti aree di sosta.

3. Orari di accesso

Il parcheggio è aperto 24 ore al giorno, 365 giorni all'anno. Eventuali variazioni saranno preventivamente segnalate all'ingresso del Parcheggio.

4. Soggetti autorizzati ad accedere all'area "Cargo City Nord"

L'ingresso al parcheggio all'interno dell'area regolamentata è consentito agli operatori (ed ai loro clienti) che a vario titolo utilizzano i servizi offerti nell'ambito della Cargo City Nord. Pertanto, non è assolutamente consentito l'utilizzo degli stalli di qualsiasi spazio per breve o lunga sosta all'interno del parcheggio da parte di società o di soggetti estranei alle attività correlate al trasporto aereo delle merci e/o alle funzioni svolte dalle pubbliche autorità i cui uffici sono presenti nell'area Cargo City Nord (a titolo esemplificativo e non esaustivo, società o soggetti professionali che operano nell'ambito del trasporto di passeggeri, N.C.C., T.P.L., soggetti professionali che operano a fini promozionali e/o pubblicitari, o che intendano esercitare nell'area attività commerciali di vendita al pubblico), senza previa autorizzazione scritta da parte di SEA. In caso di mancato rispetto di tale disposizione, troverà applicazione quanto previsto ai successivi artt. 6 e 7.

5. Condizioni di accesso e di utilizzo del parcheggio

- 5.1. Per effetto del ritiro del biglietto di ingresso o della lettura dell'apparato di telepedaggio, l'Utente conclude un contratto avente per oggetto la messa a disposizione da parte di SEA e l'occupazione da parte dell'Utente di uno stallone senza obbligo di vigilanza o custodia da parte di SEA, né a carico di APCOA.
- 5.2. Per accedere al parcheggio l'Utente deve ritirare il biglietto o utilizzare l'apparato di telepedaggio. Poiché all'atto dell'accesso all'area regolamentata il sistema di controllo rileva la targa, associando tale informazione al documento/titolo di entrata, per l'uscita del veicolo dal parcheggio dovrà essere utilizzato esclusivamente lo stesso documento/titolo impiegato all'ingresso. L'Utente dovrà rispettare i tempi di ingresso e uscita del veicolo che lo precede. In caso di accodamento, troverà applicazione quanto previsto al successivo art. 6.
- 5.3. L'Utente è tenuto a parcheggiare il veicolo negli appositi spazi delimitati dalle strisce conformemente alla segnaletica orizzontale e verticale del parcheggio. Ogni stallone presente in ciascuna delle aree predisposte per il parcheggio, delimitato dalle apposite strisce prescritte dalla segnaletica orizzontale, deve essere utilizzato esclusivamente per il parcheggio di un solo veicolo. Si fa presente che nel parcheggiare il veicolo deve essere assolutamente rispettata la delimitazione apposta sulla pavimentazione. Ogni stallone di sosta deve essere utilizzato esclusivamente per il parcheggio di un solo veicolo avente dimensioni adeguate a quelle dello stallone; non è pertanto ammessa la sosta di veicoli che occupino in modo parziale uno stallone (es. autovetture in uno spazio dedicato agli autotreni) o la cui sagoma ecceda quella dello stallone (es. autocarri in uno spazio dedicato alle autovetture). Non è ammessa la sosta di semirimorchi privi della relativa motrice. In caso di violazione, troverà applicazione quanto disposto ai successivi artt. 6 e 7.
- 5.4. Nel parcheggio vanno osservate le norme che regolano la circolazione dei veicoli e deve essere tassativamente rispettato il limite di circolazione di 10km/h. L'Utente è, inoltre, tenuto a rispettare tutte le disposizioni di legge e regolamenti vigenti e ad osservare le indicazioni poste sui pannelli luminosi a messaggio variabile presenti presso le barriere di entrata e di uscita dell'area regolamentata. L'Utente ha comunque l'obbligo di attenersi alle istruzioni da parte del personale SEA o da quest'ultima incaricato, in modo da consentire un sollecito disbrigo di qualsiasi operazione di parcheggio; in ogni caso dovrà essere data ottemperanza alle eventuali istruzioni o richieste del personale summenzionato.
- 5.5. Violazioni di disposizioni di legge o regolamenti dell'Autorità, come pure al presente regolamento del parcheggio, ovvero delle istruzioni fornite da SEA o da soggetti da quest'ultima incaricati, potranno avere come conseguenza l'esclusione di ulteriore futuro utilizzo del parcheggio, in ogni caso, oltre al risarcimento di tutti i danni subiti e le spese sostenute da SEA, fermo restando quanto ulteriormente previsto ai successivi articoli 6 e 7.
- 5.6. Tutte le attrezzature all'interno dell'area debbono essere usufruite con proprietà ed accuratezza; eventuali danni cagionati da parte dell'Utente per uso improprio, saranno riparati o sostituiti a sue spese. Ogni abuso o danneggiamento arrecato agli apparati di controllo dell'ingresso ed uscita mezzi, sarà segnalato agli organi competenti e SEA potrà richiedere il rimborso dei danni eventualmente subiti.

6. Accertamento violazioni del regolamento di parcheggio ed applicazione di penali contrattuali

6.1. Il servizio di controllo del rispetto delle modalità di accesso e sosta/parcheggio e la connessa attività sanzionatoria, in caso di violazione delle presenti Condizioni Generali di Contratto, anche tramite applicazione di penali e degli oneri contrattuali, è affidato da SEA ad APCOA, la quale agirà in nome e per conto di SEA.

Nel caso in cui il veicolo acceda in violazione delle regole stabilite dagli articoli 4 e 5 del presente regolamento, oppure risulti parcheggiato irregolarmente ai sensi del precedente articolo 5, sarà applicata una penale contrattuale pari a € 30,00, per ciascuna violazione, fatto salvo l'eventuale maggior danno.

Nello specifico, APCOA, se durante l'attività di controllo rileva una delle violazioni di cui al presente Regolamento, emette la relativa penale cartacea con un terminale (SEP) e, dopo averla siglata, la appone sul parabrezza del veicolo.

In caso di mancato pagamento della penale entro il termine di cui al successivo punto 6.2., APCOA, tramite il Pubblico Registro Automobilistico (PRA), recupera il nominativo dell'intestatario del veicolo sanzionato e procede ai sensi dei successivi punti 6.3. e 6.4.

Il pagamento della penale contrattuale potrà essere effettuato con bonifico sul c/c cod. IBAN IT43H0760111500000028901254 intestato a APCOA Italia S.p.A., indicando il numero della penale e la targa dell'auto, entro i 15 giorni successivi alla violazione.

6.2. Il pagamento della penale contrattuale successivo ai 15 giorni dalla violazione comporterà l'addebito di ulteriori € 18,00 per le spese correlate alla gestione di tale ritardo.

6.3. Nel caso ricorrano i presupposti per l'applicazione della penale contrattuale, APCOA Italia S.p.A. invierà per conto di SEA S.p.A. a Poste Italiane i dati per la elaborazione e successiva spedizione dei primi solleciti di pagamento entro 90 giorni dalla violazione. In caso di omesso pagamento, APCOA Italia S.p.A. si riserva di incaricare un legale che invierà una lettera raccomandata di diffida con un costo ulteriore di euro 60,00 a titolo di contributo spese legali.

6.4. In caso di mancato pagamento delle somme di cui ai precedenti commi 6.1., 6.2. e 6.3., nonostante l'invio di formale lettera di diffida di cui al precedente articolo 6.3, si potrà agire giudizialmente in conformità a quanto previsto dal Codice civile.

7. Rimozione mezzi

Oltre a quanto previsto al precedente articolo 6, in caso di violazione degli artt. 4 e 5, SEA si riserva la facoltà di valutare, se del caso e comunque nel rispetto della normativa tempo per tempo vigente, l'eventuale rimozione dei veicoli per mezzo del competente servizio di rimozione e trasporto in apposito deposito, con addebito all'Utente delle relative spese, che saranno computate in base alle diverse categorie di veicoli.

Oltre al costo di rimozione, sempre in base alla tipologia di veicolo, saranno addebitati i costi di deposito.

8. Tariffe e modalità di pagamento

8.1. Le tariffe per la sosta sono esposte al pubblico all'ingresso del parcheggio e presso le casse automatiche (situate nei Cargo Building presso i corpi scala A e E). Nel caso di accesso tramite ticket, il pagamento della tariffa va effettuato alle casse automatiche (situate nei Cargo Building presso i corpi scala A e E) prima di ritirare il veicolo; il tempo disponibile tra il pagamento della tariffa e l'uscita dal parcheggio con il veicolo è limitato al tempo strettamente necessario per raggiungere le uscite. In caso di anomalie al funzionamento delle barriere di ingresso e uscita, l'Utente dovrà mettersi in

contatto con la centrale parcheggi APCOA attraverso l'apposito sistema citofonico presente sulle colonnine, attenendosi alle indicazioni ricevute dall'addetto.

- 8.2. Se il veicolo risulta dotato di apparato di telepedaggio, esso viene automaticamente riconosciuto dai sistemi automatici presenti di rilevamento degli accessi. Si rinvia, pertanto, nel caso di specie, a tutte le norme e condizioni valide per l'utilizzo del telepedaggio per il pagamento dei parcheggi, disponibili sul sito internet della società di telepedaggio. A tal riguardo l'Utente ha l'obbligo di leggere attentamente le norme e condizioni di utilizzo del telepedaggio per il pagamento dei servizi di parcheggio, riconoscendo il Gestore quale soggetto estraneo al rapporto contrattuale già instaurato tra l'Utente titolare di abbonamento di telepedaggio e la società di gestione telepedaggio per i servizi di pagamento da quest'ultima forniti all'Utente stesso.
- 8.3. Qualsiasi conseguenza derivante dallo smarrimento dello scontrino o della tessera di ingresso è a carico dell'Utente. In caso di smarrimento del titolo d'ingresso, l'Utente dovrà comunque dare prova certa e documentata dell'orario di ingresso e del possesso legittimo del mezzo. In ogni caso, lo smarrimento del biglietto darà diritto al gestore di applicare una tariffa minima forfettaria pari ad € 95,00. È fatta salva la possibilità, da parte del gestore del Parcheggio, di accertare un periodo di sosta che comporti il pagamento di un importo superiore. In virtù di tale accertamento potrà quindi essere applicata una maggiorazione sino a concorrere alla effettiva somma dovuta.

9. Esclusione di responsabilità

Sia per l'oggetto del presente contratto, che consiste esclusivamente nell'offerta del servizio di parcheggio e non anche nel deposito e custodia del veicolo, sia perché comunque, in relazione al numero dei veicoli parcheggiati ed al sistema (e velocità) di ingresso e uscita dei veicoli stessi, non sarebbe possibile al personale intervenire sul comportamento di terzi, non vi è alcun obbligo di sorveglianza e custodia del veicolo in capo a SEA, né in capo ad APCOA, che non risponde, quindi, per danni cagionati da terzi, per furti, sottrazioni od effrazioni.

10. Reclami

Fermi restando il diritto di difesa e rimedi anche giurisdizionali previsti dall'ordinamento italiano a sua tutela, l'Utente, per qualsiasi chiarimento, informazione e/o reclamo relativi al Parcheggio, potrà rivolgersi ad APCOA Italia S.p.A., ai seguenti recapiti: APCOA Italia S.p.A. – Via Zanellini 15 – 46100 Mantova – tel.0376.345000 – PEC apcoa.parking.italia@pec.wt4.it – e-mail: info@apcoa.it. Eventuali richieste di indennizzo devono essere, pena la decadenza da ogni possibile pretesa, denunciate a APCOA, prima di uscire dal parcheggio con il veicolo.

11. Gestione rifiuti

Nell'area di parcheggio sono presenti dei cassonetti per il conferimento dei rifiuti.

L'utilizzo di queste dotazioni è consentito esclusivamente per lo smaltimento dei rifiuti provenienti dall'attività di pulizia degli uffici e della mensa presenti nel sedime segregato di Cargo City Nord e al loro interno possono essere introdotti solo i rifiuti a cui sono dedicati. I rifiuti dovranno essere al loro interno differenziati secondo le indicazioni fornite da SEA.

Su tutta l'area è assolutamente vietato l'abbandono a terra di rifiuti di qualsiasi tipo e, in particolare, il deposito di rifiuti pericolosi o ingombranti. Gli utenti-autisti in attesa di caricare/scaricare sono tenuti a portare via i propri imballi e le merci non idonee. I trasgressori saranno perseguibili a norma di legge. In

ogni caso, il trasgressore è tenuto al ripristino dello stato dei luoghi, anche procedendo alla rimozione, al recupero e allo smaltimento dei rifiuti lasciati in violazione del presente regolamento e delle indicazioni di SEA.

12. Politica della privacy

12.1 All'interno del parcheggio è attivo un sistema di videosorveglianza utilizzato esclusivamente per il perseguimento di finalità di sicurezza e tutela delle persone e dei beni aziendali, nonché per verificare il puntuale rispetto di quanto disciplinato dal presente Regolamento. È presente altresì un sistema di lettura targhe che registra la targa dei veicoli al momento del ritiro del ticket. Il tutto nel rispetto del Regolamento Europeo 2016/679 ("GDPR") nonché del D.lgs. 196/2003 così come successivamente modificato dal D. lgs 51/2018 e D. lgs 101/2018 ("Codice Privacy" e, congiuntamente con il GDPR, la "Normativa Privacy").

12.2 Trattamento dei dati personali

Nell'esecuzione degli obblighi contrattuali e nel rispetto della Normativa Privacy, SEA, in qualità di Titolare del trattamento, raccoglierà e tratterà i dati personali dell'Utente da questi forniti ai fini dell'esecuzione del servizio di Parcheggio.

12.3 In conformità a quanto previsto dall'art. 13 del GDPR, tutte le informazioni aventi ad oggetto le finalità e modalità del trattamento dei dati dell'Utente, la natura obbligatoria o facoltativa dei dati conferiti, i soggetti ai quali tali dati potranno essere forniti, i termini di conservazione e i diritti riconosciuti all'Utente ai sensi della Normativa Privacy (ivi inclusi il diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno dei medesimi dati personali e di conoscerne il contenuto e l'origine, verificarne l'esattezza o chiederne l'integrazione o l'aggiornamento, la rettificazione, la cancellazione o la trasformazione in forma anonima, nonché di chiedere il blocco dei dati personali trattati in violazione di legge e di opporsi in ogni caso, per motivi legittimi, al loro trattamento mediante comunicazione scritta da inviarsi all'altra Parte, titolare del trattamento, e il diritto alla portabilità dei propri dati personali e quello di proporre un reclamo, una segnalazione o un ricorso al Garante per la protezione dei dati personali, ove ne ricorrano i presupposti) sono contenute nell'informativa sulla Privacy SEA, esposta nelle aree di parcheggio e altresì consultabile al link <https://www.milanairports-shop.com/it/privacy-policy> che l'Utente è invitato a leggere prima di accedere al parcheggio.

12.4 Si precisa altresì che Titolare del Trattamento è Società per azioni Esercizi Aeroportuali S.E.A., con sede legale in Segrate (Milano) presso l'Aeroporto di Milano-Linate, codice fiscale, partita IVA e iscrizione presso il Registro delle Imprese di Milano Monza Brianza Lodi n. 00826040156. SEA ha altresì nominato un proprio responsabile della protezione dei dati (cd. DPO) che è contattabile al seguente indirizzo e-mail: privacy@seamilano.eu.

12.5 Infine, per la gestione del Parcheggio, nonché per l'esecuzione dei servizi di controllo degli accessi e della sosta e connessa attività sanzionatoria in caso di violazione delle presenti Condizioni Generali di Contratto tramite applicazione di penali contrattuali, i dati saranno altresì trattati dal seguente Responsabile del Trattamento dei Dati che è stato nominato da SEA ai sensi dell'art. 28 GDPR: APCOA Italia S.p.A. – Via Zanellini n. 15 – 46100 Mantova – tel. 0376 345000 — e-mail: info@apcoa.it.